



**KOMPANIA RAJONALE E UJËSJELLËSIT
SH. A.**



Zyret qendrore
Rr. Lekë Dukagjini Nr. 156 30000 Pejë
Telefoni: 039 / 432 355
www.hidrodrini.com

Bazuar në nenin 8 të Ligjit Nr.03/L-212 të Punës, nenit 4 të UA MFPT-NR.01/2024 për rregullimin e procedurave të konkursit në sektorin publik, rregullores mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve dhe detyra të punës si dhe ankes I i rregullores mbi pagat dhe kompensimet e tjera KRU “ Hidrodrini “ Sh. A. Pejë, KRU “ Hidrodrini “ Sh. A. shpall këtë :

KONKURS PUBLIK

Titulli i vendit të punës:	Mirëmbajtës i Pompave
Ndërrmarja:	KRU “ Hidrodrini “ Sh.A.Pejë
Titulli i mbikëqyrësit:	Shefit të Shërbimit Operimit dhe Mirëmbajtjes së Pompave
Numri i kryesve:	1(Një)
Vendi i punës(lokaliteti)	Pejë
Mënyra e aplikimit	Adresa elektronike(email)
Paga:	576 sipas rregullores mbi paga dhe kompensime të tjera
Kohëzgjatja e Kontratës:	Kontrata lidhet për kohë të caktuar (6 mujore), me mundësi vazhdimi varësisht nga angazhimi i të punësuarit.

Detvat dhe përgjegjësitë:

- Kontrollon rregullisht Stacionet e pompave, nivelin e vajit dhe temperaturën në të gjitha STP në nivel regional.
- Kontrollon elementet e stacionit që të mos vije deri tek prishjet;
- Kontrollon nëse të gjitha stacionet e pompimit operojnë normalisht dhe pa pengesa.
- Obligohet që të raportoj tek shefi i sektorit për gjendjen e pompave;
- Kryen dhe punë të tjera varësisht nga nevojat e kompanisë dhe urdhëresat e departamentit teknik;
- Harmonizon punët për funksionim normal dhe të vazhdueshëm të tërë sistemit në stacionin e pompimit dhe në puse;
- Kontakton me dispeqerinë dhe u nënshtrohet urdhrave të tij, jep informata të cilat i kërkohen,
- Koordinon punët me personelin profesional varësisht nga situatat e paraqitura;
- Mbanë ditarin e punës dhe aty shënon të gjitha ndryshimet dhe prishjet që ndodhin brenda ndërrimit duke përshkruar në detaje si dhe shënon kohen dhe identitetin e vizitorëve;
- Gjatë ndërrimit kujdeset për pastërtinë e objektit dhe bënë pranimin dhe dorëzimin e detyrës në gjendje të rregullt;
- Mirëmbajtësi i pomapve mund të caktohet në cilindo stacion të pompave apo rezervuarëve,
- Kujdeset për dorëzim të rregullt të klorit sipas dozës së caktuar nga laborator;
- Sipas kërkesës caktohet për punën emergjente jashtë orarit të rregullt;
- Verifikon gjendjen e pompave, gjeneratorëve dhe klorinatorëve;
- Kontrollon lubrifikimin e kushinetave në pompa, lëndën djegëse, vajin dhe ujin në gjenerator;

- Detyrohet të zbatohet disiplinën në punë, kodin e etikës, rregulloret / rregullat e caktuara nga ndërmarrja për këtë proces pune dhe në rast të shkeljes së tyre mban përgjegjësi disiplinore;
- Kryen punë të tjera sipas urdhëresave të eprorit linear dhe i raporton eprorit linear.

Kërkesat/Kualifikimet Profesionale:

- ❖ Aplikacioni i cili mund të shkarkohet nga faqja e Kompanisë;
- ❖ Diplomë e Shkollës së Mesme
- ❖ Të jetë i/e aftë të punoj në ekip dhe punë individuale;
- ❖ 2 vite përvojë pune të deshmuar nga Trusti ;
- ❖ Certifikatë nga Gjykata kompetente që nuk është i dënuar me aktgjykim të formës së prerë për kryerjen e veprës penale të dënueshme, jo më të vjetër se gjashtë (6) muaj.
- ❖ Kopja e letërnjoftimit;

Procedura për aplikim:

Aplikacioni mund të merret në web-faqen e kompanisë **www.kruhidrodrini.com** .

Të gjitha dokumentet e kërkuara sipas konkursit duhet të dërgohen në email **burimetnjerezore@hidrodrini.com**, pas aplikimit të suksesshëm do të pranoni një email per konfirmim. Nëse nuk keni pranuar email-in konfirmues, atëherë shkruani në email adresën **burimetnjerezore@hidrodrini.com** (vetëm në rastin kur pas aplikimit nuk e keni pranuar email-in konfirmues).

Konkursi mbetet i hapur pesëmbëdhjet (15) ditë kalendarike nga dita e publikimit duke filluar nga data **26.11.2024** deri me datën **10.12.2024** në ora **16:00h**.

Mënyra e Vlerësimit të kandidatëve

Testimi me shkrim vlerësohet deri në shtatëdhjetë (70) pikë, jetë përshkrimi (CV) i kandidatit vlerësohet deri në dhjetë (10) pikë, dhe intervistimi deri në njëzetë (20) pikë.

Kalendari i përafërt i procedurës të rekrutimit

Brenda shtatë (7) ditësh pas mbylljes së afatit të konkursit, njësia e burimeve njerëzore të institucionit publik bën verifikimin paraprak të aplikacioneve, me qëllim të konstatimit të përmbushjes së kritereve të konkursit nga kandidatët sipas aplikacioneve të pranuar. Testimi me shkrim zhvillohet brenda dhjetë (10) ditëve pas përfundimit të fazës së verifikimit paraprak të aplikacioneve, dhe mbahet në një njëjtën ditë dhe kohë për të gjithë kandidatët. Kandidatët e suksesshëm ftohen në intervistë brenda shtatë (7) ditëve nga data e mbylljes së vlerësimit të testimit me shkrim. Pas përfundimit të procesit të intervistave, njësia e burimeve njerëzore brenda pesë (5) ditëve harton raportin përfundimtar ku bën kalkulimin e pikëve për secilin kandidat në çdo fazë dhe bën shpalljen e rezultateve përfundimtare vetëm për kandidatët fitues, me më së shumti pikë të fituara

Vërejtje :

Dokumentet e dërguara pas afatit të cekur më lartë nuk do të pranohen. Dokumentat jo të kompletuara dhe jo-adekute do të refuzohen.

- ✓ Inkurajohen të aplikojnë kandidatët e minoriteteve



**REGIONALNA KOMPANIJA VODOVODA
A. D.**



Glavni Ured
Ul. Lekë Dukagjini Br. 156 30000 Peë
Telefon: 039 / 432 355
www.hidrodrini.com

Na osnovu člana 8 Zakona o radu br. 03/L-212, člana 4 UA MFPT-BR 01/2024 za regulisanje postupaka konkurencije u javnom sektoru, pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta i radnih zadataka. kao i Aneks I Uredbe o platama i drugim naknadama RKV "Hidrodrini" A. D. Pejë, RKV "Hidrodrini" A. D. najavljuje:

JAVNI KONKURS

Naziv posla: Održavanje pumpe

Preduzeće: KRU "Hidrodrini" A.D.

Zvanje supervizora: Šef Službe za rad i održavanje pumpi

Broj lidera: 1 (jedan)

Radno mesto (lokacija): Peë

Način prijave: Elektronska adresa (e-mail)

Plata: 576 po pravilniku o platama i drugim naknadama

Trajanje ugovora: Ugovor se zaključuje na određeno vreme (6 meseci), sa mogućnošću produženja u zavisnosti od opredeljenja zaposlenog.

Zadaci i Zahtjevi:

- Redovno provjerava pumpne stanice, nivo ulja i temperaturu na svim STP-ovima na regionalnom nivou,
- Kontrolirše elemente stanice kako ne bi došlo do kvarova,
- Provjerava da li sve pumpne stanice rade normalno i bez prepreka,
- Dužan je da izvjestim načelnika sektora o stanju pumpi,
- Obavlja i druge poslove u zavisnosti od potreba preduzeća i naloga tehničke službe,
- Usklađuje rad za normalan i kontinuiran rad cjelokupnog sistema na pumpnoj stanici i bunarima,
- Kontaktirajte dispečera i poslušajte njegove naredbe, pružite tražene informacije,
- Koordinira rad sa stručnim osobljem u zavisnosti od prikazanih situacija,
- Vodite dnevnik rada i bilježite sve promjene i kvarove koji se dešavaju tokom smjene, detaljno opisujući vrijeme i identitet posjetilaca;
- U toku smjene vodili ste računa o čistoći objekta i u ispravnom stanju obavili prijem i predaju zadatka;
- Održavač pumpe može biti dodijeljen bilo kojoj pumpnoj ili tank stanici,
- Brine o redovnoj isporuci hlora prema dozi koju odredi laboratorija;
- Po zahtevu se raspoređuje za vanredni rad van redovnog radnog vremena;
- Provjerava stanje pumpi, generatora i hloratora;
- Provjerava podmazivanje ležajeva u pumpama, goriva, ulja i vode u generatoru;
- Dužan je da sprovodi disciplinu na radu, etički kodeks, propise/pravilnike koje je preduzeće utvrdilo za ovaj radni proces i u slučaju njihovog kršenja snosi disciplinsku odgovornost;

- Obavlja i druge poslove po nalogu linijskog pretpostavljenog i izvještava linijskog pretpostavljenog.

Profesionalni zahtjevi / kvalifikacije:

- ❖ Aplikacija koja se može preuzeti sa web stranici Kompanije,
- ❖ Diploma srednje škole,
- ❖ Biti sposoban za timski i individualni rad,
- ❖ 2 godine radnog iskustva overeno od strane Trusta,
- ❖ Uvjerjenje nadležnog suda da nije osuđivan pravosnažnom presudom za izvršenje kažnjivog krivičnog djela, ne starije od šest (6) mjeseci,
- ❖ Kopija lične karte.

Postupak prijave:

Aplikacija se može dobiti na web stranici kompanije www.kruhido.drini.com.

Sva potrebna dokumenta po konkursu potrebno je poslati na e-mail burimetnjerezore@hidrodrini.com, nakon uspješne prijave dobićete e-mail za potvrdu.

Ako niste primili e-mail potvrde, upišite u mail adresu burimetnjerezore@hidrodrini.com (samo u slučaju kada nakon prijave niste primili e-mail potvrde).

Konkurs ostaje otvoren petnaest (15) kalendarskih dana od dana objavljivanja, počev od 26.11.2024. do 10.12.2024. godine u 16:00h.

Način ocenivanja kandidata

Pismeni test se vrednuje do sedamdeset (70) bodova, biografija kandidata do deset (10) bodova, a intervju do dvadeset (20) bodova.

Okvirni kalendar procedure zapošljavanja

U roku od sedam (7) dana po isteku roka za konkurs, služba za ljudske resurse javne ustanove vrši preliminarnu verifikaciju prijave, kako bi se utvrdilo da li kandidati ispunjavaju kriterijume konkursa prema pristiglim prijavama. Pismeni test se održava u roku od deset (10) dana nakon završetka faze pretverifikacije prijave, a održava se istog dana i u isto vrijeme za sve kandidate. Uspješni kandidati se pozivaju na intervju u roku od sedam (7) dana od datuma završetka pismenog ocjenjivanja testa. Nakon završenog procesa intervjua, jedinica za ljudske resurse u roku od pet (5) dana sačinjava konačni izvještaj u kojem obračunava bodove za svakog kandidata u svakoj fazi i objavljuje konačne rezultate samo za pobjedničke kandidate, sa najviše osvojenih bodova.

Napomene:

Dokumenti poslati nakon navedenog roka neće biti prihvaćeni.

- ✓ Kandidati manjina se podstiču da se prijave